

2021 YILI MALİ DESTEK PROGRAMLARI SIKÇA SORULAN SORULAR

• Bu teklif çağrılarında ilişkin sorulan soruların birçoğu, Başvuru Rehberlerinin dikkatli bir şekilde okunmasıyla cevaplandırılabilir.

• Başvuru sahiplerine eşit muamele sağlamak amacıyla, İstanbul Kalkınma Ajansı bir başvuru sahibi, proje ortağı, bir proje veya projenin belirli faaliyetlerinin uygunluğu konusunda ön görüş beyan edemez.

• Sıkça sorulan sorular başlığı altında tüm programlar için gelen sorular ve Ajansın verdiği cevaplar tek bir belgede yayınlanacak olup, soruların hangi programla ilgili olduğunu belirtmek adına "İlgili Program" sütunu eklenmiştir.

İlgili Program

Tüm Programlar	Soru 1	Bir Başvuru Sahibi, 2021 Yılı Mali Destek Programları kapsamında en fazla kaç proje ile başvuru yapabilir?
	Cevap 1	Bir Başvuru Sahibi 2021 yılı Mali Destek Programları kapsamında toplamda en fazla 3 (üç) projesi için destek başvurusunda bulunabilir ve en fazla 2 (iki) projesi için destek alabilir. Başvuru Sahibi kurumun burada zikredilen başvuru sınırlarının üzerinde proje sunması durumunda, başvuru tarihine göre fazladan sunduğu projeler değerlendirmeye alınmaksızın iade edilecektir.
Tüm Programlar	Soru 2	Bir Başvuru Sahibi, bir Mali Destek Programı kapsamında en fazla kaç proje ile başvuru yapabilir?
	Cevap 2	Bir Başvuru Sahibi, bir Mali Destek Programı kapsamında en fazla 2 (iki) projesi için destek başvurusunda bulunabilir ve bunlardan en fazla 1 (bir) tanesi için destek alabilir. Başvuru Sahibi kurumun burada zikredilen başvuru sınırlarının üzerinde proje sunması durumunda, başvuru tarihine göre fazladan sunduğu projeler değerlendirmeye alınmaksızın iade edilecektir.
Tüm Programlar	Soru 3	Bir kuruluş kaç projede ortak olarak yer alabilir? Diğer kurumların Başvuru Sahibi olduğu projelerde ortak olunması kurumların başvuru sayısı limitlerini etkilemekte midir?
	Cevap 3	Projelerde ortak olarak yer alma konusunda herhangi bir sayı sınırlaması bulunmamaktadır. Uygun Başvuru Sahibi kurumlar istedikleri projelere ortak olarak katılabilirler. Kurumların ortak olarak yer aldıkları proje sayısı, rehberlerde belirtilen başvuru sayısı limitlerini etkilememektedir. Ancak yapılan ortaklıkların anlamlı, etkin, projeye ve faaliyetlerine katkı sağlayacak düzeyde olması gerekmektedir.
Tüm Programlar	Soru 4	İşletmeler ve Şirketler, 2021 Yılı Mali Destek Programları kapsamında proje başvurusu yapabilirler mi?
	Cevap 4	İşletmeler ve Şirketler 2021 Yılı Mali Destek Programlarında uygun Başvuru Sahibi veya ortak değildirler. Başvuru Sahibi ve ortak olarak projelerde yer alamazlar, sadece iştirakçi statüsünde katılım sağlayabilirler.

Tüm Programlar	Soru 5	Bir kuluçka merkezinde teknoloji ve yenilik odaklı bir girişim sahibiyiz. Start-up olarak girişimcilik programına başvuru yapabilir miyiz? Başvuru yapabilmek için şirketleşmek mi gerekmektedir?
	Cevap 5	Start-uplar veya şirketleşmiş girişimler, Girişimcilik programı ve diğer programlar kapsamında uygun Başvuru Sahibi ve ortak değildirlir.

Tüm Programlar	Soru 6	Üniversitelere bağlı Uygulama ve Araştırma Merkezleri ve Meslek Yüksek Okulları 2021 Yılı Mali Destek Programları kapsamında proje başvurusu yapabilirler mi?
	Cevap 6	2021 yılı Mali Destek Programları kapsamında Üniversiteler, Fakülteler ve Enstitüler uygun Başvuru Sahibi ve ortak sayılmaktadırlar. Üniversitelere bağlı Uygulama ve Araştırma Merkezleri ve Meslek Yüksek Okulları uygun Başvuru Sahibi ve ortak değildirlir. Uygulama ve Araştırma Merkezleri ve Meslek Yüksek Okulları, Üniversite (rektörlük) vasıtasıyla veya proje konusu ile uyumlu olmak şartıyla fakülte veya enstitü üzerinden başvuru yapabilirler.

Çocuklar ve Gençler Mali Destek Programı	Soru 7	Bilim ve Sanat Merkezleri, Rehberlik Araştırma Merkezleri, Halk Eğitim Merkezleri, Çocuklar ve Gençler Mali Destek Programına proje başvurusunda bulunabilirler mi?
	Cevap 7	<p>Program başvuru rehberlerinde belirtildiği üzere Merkez statüsünde olup başvuruda bulunmak isteyen bir kuruluşun tüzel kişiliğe haiz olması gerekmektedir. Tüzel kişiliği olmayan merkezler uygun Başvuru Sahibi olarak kabul edilmemektedir. Bilim ve Sanat Merkezleri, Rehberlik Araştırma Merkezleri, Halk Eğitim Merkezleri tüzel kişiliğe sahip olmayan birimlerdir. Bu nedenle, adı geçen kurumlar proje Başvuru Sahibi olmazlar.</p> <p>Ancak istisnai olarak, sadece Çocuklar ve Gençler Mali Destek Programında, Bilim ve Sanat Merkezleri, Halk Eğitim Merkezleri ve Rehberlik Araştırma Merkezleri uygun Başvuru Sahibi olmamalarına rağmen projelerde ortak olarak yer alabilirler.</p>

Tüm Programlar	Soru 8	Kamuya/Milli Eğitime bağlı İlkokullar, Ortaokullar ve Liseler proje başvurusu yapabilirler mi? Bu okullar projelerde ortak olarak yer alabilirler mi?
	Cevap 8	<p>İlkokullar, Ortaokullar ve Liseler 2021 yılı Mali Destek Programları kapsamında uygun Başvuru Sahibi veya ortak değildirlir. İştirakçi statüsünde projelerde yer alabilmeleri mümkündür.</p> <p>Bununla birlikte bu okullarda uygulanacak projeler için; 2021 yılı Mali Destek Programları kapsamında İl Milli Eğitim Müdürlüğü veya Kaymakamlıklar ve buna ilaveten sadece Çocuklar ve Gençler Programında İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri üzerinden proje başvurusunda bulunabilirler.</p>

Tüm Programlar	Soru 9	Sivil toplum kuruluşlarının şubeleri proje başvurusu yapabilir mi?
	Cevap 9	<p>5253 sayılı Dernekler Kanunu'na göre, "Şube: Dernek faaliyetlerinin yürütülebilmesi için bir derneğe bağlı olarak açılan, tüzel kişiliği olmayan ve bünyesinde organları bulunan alt birim" olarak tanımlanmıştır. Bu nedenle, şubelerin tüzel kişiliği bulunmamaktadır. Başvuru koşullarına uygunluk açısından ilgili sivil toplum kuruluşunun tüzel kişiliğe sahip olması şartı arandığı için şubeler uygun Başvuru Sahibi değildir.</p> <p>Merkezi İstanbul'da bulunan sivil toplum kuruluşları merkez olarak proje başvurusunda bulunabilirler.</p>

Tüm Programlar	Soru 10	Bir sivil toplum kuruluşu olarak sunacağımız proje kapsamında, projemizin hedef grubunu İstanbul'da bulunan kâr amacı güden firmalardan belirlemiş durumdayız. Buna bağlı olarak, bu hedef grubumuzdaki firmaları proje paydaşı olarak tanımlamamız gerekiyor mu?
	Cevap 10	Şirketler ve firmalar projelerde ortak olarak yer alamazlar. Projenizdeki hedef grup veya nihai yararlanıcıları proje paydaşı olarak tanımlama zorunluluğu olmamakla birlikte, paydaş olarak projeye dahil edilmesi gerekiyor ise şirketler iştirakçi olarak projelerde yer alabilirler.

Tüm Programlar	Soru 11	Bakanlığa bağlı bir Genel Müdürlüğe projemizde ortak olarak yer verebilir miyiz?
	Cevap 11	2021 yılı Mali Destek Programları kapsamında sunulacak projelerde Başvuru Sahibi kurumların ve proje ortaklarının İstanbul'da kayıtlı olması ve merkezlerinin İstanbul'da bulunması gerekmektedir. Bununla birlikte, merkezi İstanbul'da bulunmayan kamu kurumlarının İstanbul'da bulunan İl ve Bölge Müdürlükleri ve Başkanlıkları, ilde bulunan en üst birimleri uygun Başvuru Sahibi ve uygun ortak olarak kabul edilmektedir.

Tüm Programlar	Soru 12	Proje başvurusu aşamasında faydalanabileceğimiz örnek bir proje başvuru dokümanınız var mıdır?
	Cevap 12	Başvuru rehberlerinin Ekler bölümünde proje başvuru formunun şablonu, elektronik ortamda yapılacak başvurudan önce başvuru sahiplerine fikir vermesi amacıyla sunulmaktadır. Şablonda her bir bölüm itibarıyla proje başvurusuna ilişkin istenilen bilgiler ilgili başlıklar altında ifade edilmektedir. Başvuru hazırlığında bu dokümandan faydalanabilirsiniz. Bu şablon haricinde paylaşılabilir örnek bir proje bulunmamaktadır.

Tüm Programlar	Soru 13	Bütçede yer alan İnsan Kaynakları başlığı altındaki Maaşlar kaleminde birim maliyet neleri içermektedir?
	Cevap 13	İnsan kaynakları başlığı altındaki Maaşlar kaleminde birim maliyet, brüt maaş ve işveren payını içermektedir. Bu kaleminde birim maliyet, işverene olan toplam maliyeti gösterecek şekilde yazılmalıdır.

Tüm Programlar	Soru 14	Proje için en fazla kaç kişilik ekip kurabilmekteyiz? Yerli öğrenciler veya yabancı uyruklu öğrenciler de proje ekibinde yer alabilirler mi? Bu öğrencilere ücret ödenebilir mi?
	Cevap 14	Projelerde yer alacak ekibi, projenin ihtiyaçlarına göre Başvuru Sahibi kurum belirlemektedir, bu konuda bütün projelerin uyması gereken genel bir sınırlama mevcut değildir. İş akdine ve istihdam mevzuatına bağlı olarak yerli veya yabancı uyruklu kişiler/öğrenciler projelerde görev alabilirler ve ücretleri ödenebilir. Görev alacak personelin proje bütçesinde insan kaynakları kısmına yazılması (tam zamanlı veya kısmi zamanlı olduğu belirtilmeli), sözleşme yapılarak ve bordrolu olarak istihdam edilmesi gerekmektedir.

Tüm Programlar	Soru 15	Proje kapsamında yürütücü, eğitmen veya farklı unvanlarda yer alacak kamu görevlilerine bu görevleri karşılığında ücret ödenebiliyor mu?
	Cevap 15	Projede koordinatör veya başka unvanlarla yer alan kamu görevlilerinin maaşları projede çalıştıkları süre oranında, belgelendirilmek koşuluyla eş-finansman olarak kabul edilmektedir. Bununla birlikte, kamu görevlisinin tabi olduğu mevzuata göre proje bütçesinden kendisine ödeme yapılabilmesi halinde bu ödemeler, Ajansın sağladığı mali destekten de karşılanabilir. Bu durumda, ispatlayıcı belgelerin Ajansa sunulması gerekmektedir.

Tüm Programlar	Soru 16	Bir kişi birden fazla projede görev alabilir mi?
	Cevap 16	Bir personelin bir veya daha fazla proje içerisinde görev alması halinde, proje dışı görevleri de dahil olmak üzere çalışma sürelerinin toplamının tam zamanlı çalışma süresini aşmaması gerekmektedir. Bununla birlikte, proje koordinatörü görevini yapacak personelin projede tam zamanlı olarak çalışması beklenmektedir. Ancak proje yönetiminde proje koordinatörüne yardımcı personel bulunması halinde koordinatörün en az yarı zamanlı olarak (%50) kısmi süreli çalışması da mümkündür. Görev ve sorumluluğu itibariyle proje yönetimine en az %50 zaman ayıramayacak kişiler proje koordinatörü olamazlar.

Tüm Programlar	Soru 17	Hızlandırma programımız kapsamında girişimcilere destek olmak üzere bir ödül mekanizması tasarlamak istiyoruz. Girişimcilere verilecek para, nakdi yardım, ödül gibi destekler uygun maliyetler ve uygun faaliyetler kapsamında mıdır?
	Cevap 17	Projeler kapsamında üçüncü taraflara veya girişimcilere ödül, hibe, para yardımı gibi mekanizmalarla destek olunması mümkün değildir, uygun maliyet sayılmamaktadır.

Tüm Programlar	Soru 18	Proje başvurusunun çıktısının alınıp Ajansa fiziki teslimatının yapılması gerekli midir?
	Cevap 18	<p>Proje başvurularının Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi (KAYS) üzerinden online yapılması gerekmektedir. Proje başvurusunun çıktısının alınıp fiziki olarak Ajansa teslim edilmesine gerek bulunmamaktadır.</p> <p>Online başvurunun tamamlanmasının ardından, KAYS üzerinden üretilen taahhütnamenin Başvuru Sahibinin en üst yetkilisi tarafından imzalanması ile başvuru işlemi tamamlanır.</p> <p>Taahhütnamenin e-imza ile imzalanması esastır. Taahhütnamenin e-imza ile imzalanması başvuru programının son başvuru tarihinden itibaren en geç 5 iş günü içerisinde yapılmalıdır. E-imza ile imzalanan taahhütnamenin Ajansa fiziken teslimi gerekmemektedir. Taahhütnamenin e-imza ile imzalanmadığı hallerde, taahhütname Başvuru Sahibinin en üst yetkilisi tarafından ıslak imzalı olarak imzalanıp, elden veya posta yolu ile son başvuru tarihinden itibaren en geç 5 iş günü içerisinde Ajansa teslim edilmesi gerekmektedir.</p>

Tüm Programlar	Soru 19	Proje başvurusu hazırlık aşamasında, başvuru aşamasında veya proje başlamadan önceki süre zarfında proje ile ilgili yapılan harcamalar uygun maliyet olarak kabul edilmekte midir? Bu harcamalara proje bütçesi içerisinde yer verilmeli midir?
	Cevap 19	<p>2021 Yılı Mali Destek Programları kapsamında bir maliyetin uygun maliyet olarak kabul edilebilmesi için bazı koşulları sağlaması gerekmektedir. Bu koşullardan biri, nihai denetim maliyetleri hariç tutulmak üzere, maliyetlerin projenin uygulama süresi içinde gerçekleşmesidir. Bu sebeple proje başlangıcından önce, proje hazırlık ve başvuru süreçlerinde yapılan harcamalar uygun maliyet olarak kabul edilmemektedir. Bu harcamalara proje bütçesi içerisinde yer verilmemelidir.</p> <p>2021 Yılı Mali Destek Programları kapsamındaki bütçeleme prensiplerine, desteklenecek ve desteklenmeyecek maliyetlere ilişkin detaylı bilgiye başvuru rehberlerimizden ulaşabilirsiniz.</p>

Tüm Programlar	Soru 20	Program rehberlerinin "4.2. Başvuru Sırasında Sunulması Gereken Destekleyici Belgeler" bölümünde belirtilen; birim maliyeti 30.000 TL ve üzeri bütçe kalemleri ifadesi proje uygulama aşamasındaki doğrudan temin limiti mi göstermektedir?
	Cevap 20	<p>Birim maliyeti 30.000 TL ve üzeri bütçe kalemleri için destekleyici belge talep edilmesi proje değerlendirme süreci için bir gerekliliktir.</p> <p>Proje uygulama aşamasında, her bir bütçe kaleminin satın alma rehberinde belirtilen limitler doğrultusunda doğrudan temin veya ihale yöntemi ile satın alımı gerçekleştirilecektir. Satın alma süreçlerine ilişkin bilgi edinmek için aşağıdaki linkte bulunan satın alma rehberi dokümanını inceleyebilirsiniz.</p> <p>https://www.istka.org.tr/projeler/proje-uygulama-dokumanlari/</p>

Tüm Programlar	Soru 21	Eş finansman yükümlülüğünün Başvuru Sahibi ve proje ortakları arasında eşit oranda mı dağıtımı yapılmalıdır? Projedeki paydaşlardan sadece bir tanesinin eş finansman sorumluluğunu yüklenmesi yeterli midir? Ayrıca, proje ofisi, araç ve çeşitli ekipmanlar eş finansman kapsamında gösterilebilir mi?
	Cevap 21	<p>Eş finansman, proje bütçesindeki harcamalar (rehberlerde uygun maliyet olarak belirtilen harcamalar) için Başvuru Sahibi kurumun karşılamayı taahhüt ettiği nakdi katkı tutarıdır. Herhangi bir personel, mekân, ekipman v.b. unsurun eş finansman olarak gösterilmesi mümkün değildir. Bu konuda tek istisna, projede Başvuru Sahibi veya ortak olarak yer alan kamu kurumlarının mevcut personellerini projede görevlendirmeleri durumunda, bu personelin maaşı eş finansman yerine sayılmaktadır.</p> <p>Eş finansman Başvuru Sahibi kurumun sorumluluğundadır. Bununla birlikte projede yer alan ortaklar, iştirakçiler veya projeye sponsor olmak isteyen farklı kurumlar bu katkıyı üstlenebilirler. Beklenen finansman kaynakları bölümünde bu hususu belirtmeniz gerekir. Ancak her halükârda eş finansman yükümlülüğünü yerine getirmek Başvuru Sahibi kurumun sorumluluğundadır.</p>

Tüm Programlar	Soru 22	Proje kapsamında, proje ortaklarından veya iştirakçilerden mal/hizmet satın alınabilir mi?
	Cevap 22	<p>Başvuru Sahibi kurum, projede ortak veya iştirakçi olarak yer alan kurumlardan mal/hizmet satın alımı yapamaz. Yapması durumunda, başvuru rehberlerinin "3.3.Desteklenmeyecek Maliyetler" bölümünde açıkça belirtildiği üzere bu ödemeleri uygun maliyet olarak kabul edilmez.</p>

Tüm Programlar	Soru 23	Yeni kurulmuş bir sivil toplum kuruluşuyuz. Proje içeriğinde Başvuru Sahibi kurumunun son 3 yıllık mali verileri istenmektedir. Yeni kurulduğumuz için bu bilgileri sunamayacak olmamız başvuru yapmamıza engel midir?
	Cevap 23	Rehberlerde belirtilen uygun Başvuru Sahibi kurumların yeni kurulmuş olmaları başvuru yapmalarına engel değildir. Bununla birlikte, proje değerlendirme sürecinde Başvuru Sahibi ve proje ortağı kurumların mali ve teknik kapasitesi değerlendirmeye tabi tutulmaktadır. Son 3 yıla ait mali kayıtlar bu amaçla istenmektedir.

Tüm Programlar	Soru 24	Girişimcilik Mali Destek Programı kapsamında seçilecek ülkeye yönelik yurtdışı seyahati planlamaktayız. İçinde bulunduğumuz pandemi koşulları sebebiyle zaman zaman ülkeler giriş çıkışları kapatabilmektedir. Bu noktada yaşanabilecek riskleri de düşünerek, belirttiğimiz sebepten dolayı bu faaliyetimizi yerine getirememe ihtimalini dikkate alarak proje faaliyetlerini ve proje bütçesini alternatifli olarak hazırlayabilir miyiz?
	Cevap 24	<p>Proje faaliyetlerini ve bütçesini alternatifli olarak hazırlamak veya planlamak mümkün değildir. Faaliyetler, beklenen sonuçlar, performans göstergeleri, bütçe vb. tüm bileşenlerin proje başvuru aşamasında planlanması, tanımlanması ve öngörülmesi beklenmektedir. Bununla birlikte, yaptığımız öngörüler neticesinde, proje amacına ulaşması için tespit ettiğimiz varsayımlar, riskler, dışsal koşullar, ön koşullar gibi hususları proje içeriğinde mantıksal çerçevede dokümanında belirtebilirsiniz.</p> <p>Proje uygulama aşamasında yararlanıcıların projelerini, Ajans ile imzaladıkları sözleşme hükümleri doğrultusunda uygulamaları esastır. Projenin uygulamasını zorlaştıracak veya geciktirecek önceden öngörülemeyen ve beklenmeyen durum yahut mücbir sebep söz konusu ise sözleşme tarafların mutabakatı ile uygulamanın herhangi bir safhasında değiştirilebilir.</p>

Tüm Programlar	Soru 25	Başvuru Sahibi, ortak ve iştirakçi beyannamelerinin başvuru aşamasında sunulması zorunlu mudur?
	Cevap 25	Başvuru Sahibi ve varsa proje ortak ve iştirakçi beyannamelerinin başvuru aşamasında KAYS sistemine yüklenmesi veya Ajansa sunulması gerekli değildir. Projenizin destek almaya hak kazanması durumunda, sözleşme imzalama aşamasında Ajansa sunulabilmesi için beyannamelerin ilgili kurum temsilcileri tarafından vakitlice imzalanması kurumunuzun yararına olacaktır.

Tüm Programlar	Soru 26	Başvuru Sahibinin taahhütnameyi imzalayacak yetkilisi nasıl belirlenmelidir? Taahhütnamenin Başvuru Sahibi kurum haricinde projede yer alan ortak ve iştirakçi kurumlar tarafından da imzalanması gerekmekte midir?
	Cevap 26	<p>Başvuru çevrimiçi olarak KAYS üzerinden tamamladıktan sonra sistemin ürettiği taahhütname sadece Başvuru Sahibi kurumun en üst yetkilisi tarafından imzalanacaktır. Proje başvurusu yapılırken Başvuru Sahibi/Kimlik bölümünde Ekle butonunu kullanarak taahhütnameyi imzalayacak Başvuru Sahibi kurum en üst yetkili kişinin sisteme kaydedilmesi gerekmektedir.</p> <p>Projede ortak veya iştirakçi statüsünde yer alan paydaşların taahhütnameyi imzalamaları gerekmemektedir.</p>

Tüm Programlar	Soru 27 Üniversiteye bağlı fakülte olarak proje başvurusu yapmaktayız. Başvuru sahibine ait bilgileri girerken benzer proje tecrübesi, alınan mali destekler, sonuçlanmamış başvurular gibi bölümlere sadece fakültemize ait bilgileri girmemiz yeterli midir? Üniversiteye ait bilgilerin girilmesi de gerekir mi? Cevap 27 Başvuru sahibine ait benzer proje tecrübesi, alınan mali destekler, sonuçlanmamış başvurular bölümlerine fakülte, enstitü veya Teknoloji Transfer Ofisi şirketi olarak yapılan başvurularda, bu birimlere ait bilgiler yazmalıdırlar. Üniversitenin diğer fakülte, enstitü veya birimlerinin bilgileri yazılmamalıdır.
Tüm Programlar	Soru 28 Yapım, inşaat, tadilat işleri uygun maliyet midir? Proje bütçesinde bu harcamalara yer verebilir miyiz? Bu harcamaların ne kadarı desteklenmektedir? Cevap 28 2021 yılı Mali Destek Programları kapsamında sadece küçük ölçekli yapım işleri desteklenmektedir. Bütçede yer verilecek yapım işleri maliyeti, Ajanstan talep edilen tutarın %30'unu geçmemelidir.
Tüm Programlar	Soru 29 Projenin uygulanmasından sorumlu olan koordinatör ve proje başarısında kritik rol oynayan teknik ve idari uzmanlar hizmet alımı yöntemi ile projede görev alabilirler mi? Cevap 29 Proje koordinatörü, yardımcısı ve projenin teknik ve idari yönetiminden sorumlu personelin proje bütçesinde insan kaynakları bölümünde yer alması, sözleşmeli ve bordrolu olarak istihdam edilmesi beklenmektedir.
Tüm Programlar	Soru 30 Proje kapsamında eğitim amaçlı olarak veya farklı amaçlarda kullanmak için bir tır satın alarak dönüştürmek istiyoruz, uygun maliyet midir? Cevap 30 Tır satın almak uygun maliyet değildir. Otomobil, motosiklet, minibüs, otobüs, kaptıkaçtı, arazi taşıtları, panel van, kamyon ve çekici giderleri uygun olmayan maliyetlerdir.
Girişimcilik Mali Destek Programı	Soru 31 Girişimcilik mali destek programı kapsamında istenen paydaş analizi raporu için hazır bir şablon bulunmakta mıdır? Cevap 31 Paydaş analizi raporu için özel bir şablon bulunmamaktadır. Projede yer alan ortak ve iştirakçilerin projeye ilişkin görüş ve değerlendirmeleri ile projede alacakları rol ve sorumlulukları, ilgili diğer paydaşların kimler olduğu ve bunların görüş ve değerlendirmelerini içeren bir dokümanın hazırlanması yeterlidir.
Tüm Programlar	Soru 32 Birim maliyeti 30.000 TL ve üzeri bütçe kalemleri için piyasa araştırması yapılarak ilgili belgelerin KAYS sistemine eklenmesi istenmektedir. Piyasa araştırmasının kaç farklı firmadan yapılması beklenmektedir? Belirli bir sayı sınırlaması var mıdır? Cevap 32 Birim maliyeti 30.000 TL ve üzeri bütçe kalemleri için yapılacak piyasa araştırmasına ilişkin bir sayı sınırlamamız bulunmamakla birlikte 3 adet teklifin alınması yerinde olacaktır.